



Zamawiający:

Otwock, dnia 7 maja 2018 r.

Miasto Otwock, którą reprezentuje
Prezydent Miasta Otwocka,
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej na zadanie pt:

**Zakup drukarek w ramach zadania: Zakup infrastruktury teleinformatycznej w ramach projektu
E-usługi w Mieście Otwock**

Zamówienie, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

- art. 4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., nr 1579).

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 5 drukarek które spełniają parametry wymienione poniżej lub równoważne:

Technologia drukowania: laserowo – kolorowa

Wyświetlacz drukarki: kolorowy

Maksymalny format druku : A4 lub większy

Miesięczne obciążenie: 80 000 str./miesiąc lub większe

Podajnik papieru: 550 arkuszy lub większy

Odbiornik papieru: 250 arkuszy lub większy

Maksymalna rozdzielczość wydruku: 1200 x 1200 dpi lub większa

Maks. prędkość druku mono: 38 str./min lub większa

Maks. prędkość druku kolor: 38 str./min lub większa

Maksymalna gramatura papieru: 220 g/m²

Interfejsy:

Ethernet LAN, USB 2.0

Funkcje i technologie:

Dupleks – dwustronny druk : automatyczny

Okres gwarancji 12 miesiące

Miejsce realizacji gwarancji Autoryzowany serwis producenta

- Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Kod: 30232110-8

Opis: Drukarki laserowe

„E-usługi w Mieście Otwock”

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej II „Wzrost e-potencjału Mazowsza” Działanie 2.1 „E-usługi” Poddziałanie 2.1.1. „E-usługi dla Mazowsza”



- Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:

- do 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

3. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1)nie podlegają wykluczeniu tj.;

- Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Na potwierdzenie ww. wykonawca złoży oświadczenie – **załącznik nr 2** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone oświadczenia dla każdego z nich).

4. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- a) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
- b) „Termin dostawy” – T; (maksymalnie można wskazać 7 dni kalendarzowych)

2) Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto	90%	90	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 90\text{pkt}$
Termin dostawy	10%	10	$T = \frac{\text{Najkrótszy termin dostawy wyrażony w dniach kalendarzowych}}{\text{Oceniany termin dostawy wyrażony w dniach kalendarzowych}} \times 10 \text{ pkt.}$
RAZEM	100%	100	

3) Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + T$$

gdzie:

2

„E-usługi w Mieście Otwock”



- L – całkowita liczba punktów,
C – punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”,
T – punkty uzyskane w kryterium „Termin dostawy”.
- 4) Ocena punktowa w kryterium „łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
 - 5) Ocena punktowa w kryterium „Termin dostawy” dokonana zostanie na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie terminu wykonania prac.
 - 6) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
 - 7) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
 - 8) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.
5. **Oferta ma zawierać następujące dokumenty:**
- 1) formularz ofertowy wg załączonego wzoru – zał. nr 1
 - 2) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)
 - 3) Oświadczenia – zał. nr 2,
6. **Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie cenowej:**
łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty cenowej.
7. **Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:**
- 1) Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia 14.05.2018 r. do godz. 09⁰⁰ w wersji pisemnej w Urzędzie Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5 , 05-400 Otwock, budynek B, pok. nr 1, przesłać pocztą (o terminie złożenia oferty decyduje data wpływu) lub przesłać mailem na adres: bfz@otwock.pl
 - 2) Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:
 - ceny i termin wykonania zamówienia w ofercie mają być wyrażone cyfrowo
 - oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką.
 - 3) Oferta cenowa otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.
 - 4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę cenową przed terminem upływu jej składania.



8. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

- a) Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi **w dniu 14.05.2018 r., o godz. 09³⁰** w siedzibie Zamawiającego: pok. 5, budynek C

9. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Marcin Michalczyk, adres e mail: bfz@otwock.pl

- 10.** Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy w zakresie uzupełnienia dokumentów (nie dotyczy formularza oferty).
- 11.** Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę wykonawcy jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych przez Zamawiającego.
- 12.** Zamawiający ma prawo do poprawiania omyłek pisarskich, rachunkowych lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.
- 13.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania.

W załączeniu:

Załącznik nr 1 - formularz oferty cenowej

Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3 – projekt umowy


Z UP. PREZYDENTA
MIASTA OTWOCKA
WICZPREZYDENT MIASTA
Piotr Stefański

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

Zamawiający:

Miasto Otwock, którą reprezentuje Prezydent Miasta Otwocka,
ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, tel. 022 779-20-01(6), fax 022 779-42-25

Wykonawca:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
TELEFON :		
FAX :		
EMAIL :		
NIP/KRS/CEIDG:		

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty cenowej na zadanie pt:

Zakup drukarek w ramach zadania: Zakup infrastruktury teleinformatycznej w ramach projektu E-usługi w Mieście Otwock

oświadczam/y, że:

„E-usługi w Mieście Otwock”

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej II „Wzrost e-potencjału Mazowsza” Działanie 2.1 „E-usługi” Podziałanie 2.1.1. „E-usługi dla Mazowsza”

- 1) zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do złożenia oferty dla niniejszego zamówienia,
- 2) uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty,
- 3) gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: zaproszenia do złożenia oferty, wyjaśnień do zaproszenia oraz jego modyfikacji,
- 4) akceptujemy bez zastrzeżeń Projekt umowy,
- 5) oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z danymi zawartymi w formularzu ofertowym z ceną za realizację przedmiotu zamówienia:

Typ/model/marka	Cena całkowita netto (PLN)	Vat	Cena całkowita brutto (PLN)	Oferuję/my wykonanie dostawy w terminie
	Za 5 szt. %	Za 5 szt.* dni kalendarzowych od daty podpisania umowy

*maksymalny okres jaki może wskazać wykonawca to 7 dni;

- 6) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 7) nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu uzyskania niniejszego zamówienia,
- 8) załącznikami do niniejszego Formularza oferty są:
 - a).....
 - b).....
 - c).....
 - d).....
 - e).....
- 9) oferta została złożona na..... ponumerowanych i podpisanych stronach.
- 10)

....., dnia

.....

(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

„E-usługi w Mieście Otwock”

Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Wykonawca:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Zakup drukarek w ramach zadania: Zakup infrastruktury teleinformatycznej w ramach projektu E-usługi w Mieście Otwock

OŚWIADCZAM, ŻE:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek o których mowa w pkt. 3 1.1) zaproszenia do składania ofert.

....., dnia

.....

*(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

„E-usługi w Mieście Otwock”